

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia
w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w formie przetargu
nieograniczonego na
**dostawę instrumentów muzycznych w ramach realizacji zadania pn. Zakup
instrumentów muzycznych na potrzeby Warszawskiej Opery Kameralnej**

Do udzielenia przedmiotowego zamówienia stosuje się przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz.U. z 2015 r. poz .2164 wraz z późn. zm.), zwanej dalej "ustawą Pzp", a w sprawach nieuregulowanych ustawą, przepisy ustawy – Kodeks cywilny.

NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Warszawska Opera Kameralna

00-695 Warszawa, ul. Nowogrodzka 49, woj. mazowieckie

tel. 22 628 30 96, faks 22 629 32 33

godziny pracy administracji: 8.00-16.00

www.operakameralna.pl/przetargi; email: robert.zielomski@operakameralna.pl;

Regon 000278741, NIP 525-000-96-77

TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

1. Niniejsze postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy Pzp. Numer postępowania: **PN/03/16**.
2. Rodzaj zamówienia: dostawy.
3. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

4. Przedmiot zamówienia obejmuje dostawę fortepianu koncertowego (1 zestaw obejmujący fortepian, profesjonalną ławę do fortepianu oraz pokrowiec do instrumentu), dostawę wibrafonu koncertowego (1 szt.), dostawę dzwonów rurowych (1 szt.) oraz dostawę pianina cyfrowego (1 zestaw obejmujący pianino cyfrowe oraz profesjonalną ławę do pianina)
5. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia został zawarty w załączniku nr 1 do SIWZ.
6. Jeżeli w opisie przedmiotu zamówienia znajdują się jakiekolwiek znaki towarowe, patent czy pochodzenie –należy przyjąć, że Zamawiający, ze względu na specyfikę przedmiotu zamówienia, podał taki opis ze wskazaniem na typ i dopuszcza składanie ofert równoważnych, o parametrach techniczno-użytkowych nie gorszych niż te podane w opisie przedmiotu zamówienia –podstawa prawna art. 29 ust. 3 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych. W przypadku złożenia oferty zawierającej zastosowanie rozwiązań równoważnych, udowodnienie ich funkcjonalnej i użytkowej równoważności z systemami wskazanymi przez Zamawiającego, leży po stronie Wykonawcy.
7. Zamówienie jest finansowane ze środków finansowych Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego pochodzących z budżetu państwa w ramach Programu Rozwój infrastruktury kultury, Priorytetu Infrastruktura kultury.
8. Kody CPV:
37310000-4 Instrumenty muzyczne,
37321600-0 Pokrowce lub futerały na instrumenty muzyczne

9. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca udzielił minimum 24 (słownie: dwadzieścia cztery) miesięcznej gwarancji jakości na dostawy wynikające z przedmiotu zamówienia oraz wyraził zgodę, aby rękojmia była równa okresowi udzielonej gwarancji jakości. Okres gwarancji liczony jest od dnia odbioru przedmiotu zamówienia, potwierdzonego protokołem odbioru końcowego, podpisanym przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.
10. Zamawiający dopuszcza możliwość składania ofert częściowych.
Zamówienie składa się z 3 oddzielnych części (zadań częściowych) podlegających oddzielnemu odbiorowi:
Pakiet nr 1: Dostawa fortepianu koncertowego (1 zestaw) i pianina cyfrowego (1 zestaw)
Pakiet nr 2: Dostawa wibrafonu koncertowego (1 sztuka)
Pakiet nr 3: Dostawa dzwonów rurowych (1 sztuka)
11. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.

INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST.1 PKT 6 USTAWY PZP

12. Zamawiający przewiduje możliwość udzielenia zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 7 ustawy Pzp w wysokości do 20% zamówienia podstawowego.

TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA:

13. Termin realizacji przedmiotu zamówienia: 9 grudnia 2016 r.

WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

14. O zamówienie mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy:
 - 1) nie podlegają wykluczeniu,
 - 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:
 - a) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów – Zamawiający nie ustala szczegółowych warunków udziału w postępowaniu,
 - b) sytuacji ekonomicznej i finansowej – Zamawiający nie ustala szczegółowych warunków udziału w postępowaniu,
 - c) zdolności technicznej i zawodowej - Zamawiający uzna ten warunek za spełniony, jeżeli w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje, min. dwa zamówienia odpowiadające swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości netto min. 100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych) każde i wykonali te zamówienia należycie.
15. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy

przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust.1 pkt 13-22 i ust. 5 pkt.1.

16. Jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1-3 ustawy Pzp polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust 1-3 ustawy Pzp, Zamawiający zażąda od Wykonawcy przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentu wymienionego w pkt. 32 d) SIWZ.

PODSTAWY WYKLUCZENIA, O KTÓRYCH MOWA W ART. 24 UST. 5 USTAWY PZP

17. Zgodnie z art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy Pzp ***Zamawiający wykluczy wykonawcę, w stosunku, do którego otwarto likwidację***, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenia wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust.1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - prawo restrukturyzacyjne (Dz.U. poz. 978 z późn.zm.) ***lub którego upadłość ogłoszono***, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust.1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz.U. z 2015 r. poz.233 z późn. zm.)

WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, JAKIE MAJĄ DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIANIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

18. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw do wykluczenia, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą „Wstępnie oświadczenie Wykonawcy”, według wzoru załączonego do SIWZ.
19. W przypadku wspólnego ubiegania się wykonawców o zamówienia, oświadczenie o którym mowa w pkt. 18 SIWZ składa każdy z wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienia.
20. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, zamieszcza informację o podwykonawcach we „Wstępnym oświadczeniu Wykonawcy”.
21. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na tronie internetowej informacji, o której mowa w art. 86 ust.5 ustawy Pzp, przekaże Zamawiającemu na podstawie art. 24 ust. 11 ustawy Pzp oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt.23 ustawy Pzp. Wraz ze złożeniem oświadczenia, wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
22. Wykaz dostaw w okresie ostatnich 3 lat przed dniem wszczęcia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał lub wykonuje, min. dwa zamówienia odpowiadające swoim rodzajem dostawom stanowiącym przedmiot zamówienia o wartości netto min.100 000,00 zł (słownie: sto tysięcy złotych) każde, wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi, że dostawy te zostały wykonane należycie.

INFORMACJE O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI:

23. Osobami uprawnionymi przez Zamawiającego do kontaktu z Wykonawcami są: p. Robert Zielomski w zakresie zagadnień dotyczących treści SIWZ, tel. 501 284 426, w godz. 8:00-16:00.
24. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje Zamawiający oraz wykonawcy przekazują pisemnie. Zamawiający dopuszcza również przekaz w/w dokumentów oraz informacji faksem lub drogą elektroniczną, pod warunkiem niezwłocznego ich potwierdzenia pisemnie. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, zapytania oraz informacje winny być kierowane na adres Zamawiającego (adres pocztowy, e-mail, nr faksu – podane na wstępie SIWZ).
25. Zamawiający niezwłocznie udzieli wyjaśnień dotyczących treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
26. Treść wyjaśnienia zostanie przekazana jednocześnie wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ bez wskazania źródeł zapytania. Wyjaśnienie zostanie również zamieszczone na stronie internetowej www.operakameralna.pl/przetargi.
27. W szczególnie uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmodyfikować treść SIWZ.
28. Dokonaną modyfikację Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym doręczono SIWZ oraz zamieści ją na stronie internetowej.
29. W przypadku, gdy zmiana powodować będzie konieczność modyfikacji oferty, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia tych zmian w ofertach.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM ORAZ ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

30. Wykonawcy nie wnoszą wadium.

TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ:

31. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres 30 dni od dnia składania ofert.

OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT:

32. Oferta musi zawierać następujące dokumenty i oświadczenia:
 - a) Wypełniony Formularz ofertowy (wg załączonego wzoru),
 - b) Wypełniony Formularz cenowy (wg załączonego wzoru),
 - c) Wstępne oświadczenie wykonawcy (wg załączonego wzoru),
 - d) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub CEDiG (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert)
 - e) Wykaz dostaw (wg załączonego wzoru), wraz z załączonymi dokumentami potwierdzającymi, że dostawy te zostały wykonane należycie. Dowodami, o których mowa powyżej mogą być:
 - poświadczenia;
 - w przypadku zamówień na dostawy – oświadczenie wykonawcy – jeżeli z uzasadnionych przyczyn o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać poświadczenia, o którym mowa wyżej.

33. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w pkt. 32 e) SIWZ składa dokument wystawiony w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania potwierdzający, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert). Jeżeli w miejscu zamieszkania osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie wydaje się takiego dokumentu, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania (również wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert). Zgodnie z wymogami Rozporządzenia Ministra Rozwoju z 26 lipca 2016r. (Dz.U z 2016, poz.1126).
34. Dokumenty dołączone do oferty muszą być przedstawione w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (kserokopie wszystkich kopiowanych stron dokumentów może poświadczyć przedstawiciel wykonawcy upoważniony do reprezentowania firmy na zewnątrz). W przypadku podpisania oferty przez osobę nie wymienioną w dokumencie dopuszczającym do obrotu, należy dołączyć oryginał pełnomocnictwa.
35. Wykonawca nie może samodzielnie zmieniać treści Formularza ofertowego. Należy wypełnić wszystkie miejsca pozostawione na uzupełnienie przez dokonanie odpowiednich wpisów.
36. Treść złożonej oferty musi odpowiadać SIWZ, Zamawiający zaleca wykorzystanie formularzy załączonych do SIWZ. Dopuszcza się w ofercie złożenie załączników opracowanych przez Zamawiającego pod warunkiem, że będą one identyczne co do treści z formularzami opracowanymi przez Zamawiającego. Oferty wykonawców, którzy dołączą do oferty załączniki o innej treści niż określona w SIWZ zostanie odrzucona.
37. Jeżeli wykonawca nie złoży oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ustawy Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielania wyjaśnień oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
38. Jeżeli wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania
39. Zamawiający wezwie także, w wyznaczonym przez siebie terminie, do złożenia wyjaśnień dotyczących oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w art. 25 ust. 1.
40. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu, spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

- 41.** Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 96 ust. 3 ustawy Prawo zamówień publicznych, oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. Nr 47 z dnia 8 czerwca 1993r. poz. 211 z późn. zm.) rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności, tzn. nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, iż nie mogą być one udostępnione innym uczestnikom postępowania. Stosowne zastrzeżenie Wykonawca winien złożyć na Formularzu ofertowym. W przeciwnym razie cała oferta zostanie ujawniona na życzenie każdego uczestnika postępowania.

- 42.** Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w oddzielnej wewnętrznej kopercie opisanej „Tajemnica przedsiębiorstwa” lub spięte (zszyte) oddzielnie od pozostałych, jawnych elementów oferty.

Uwaga: Zamawiający zbada skuteczność dokonanego przez Wykonawcę zastrzeżenia dotyczącego zakazu udostępniania informacji potwierdzających spełnienie wymagań wynikających z SIWZ. Następstwem stwierdzenia bezskuteczności zastrzeżenia jest wyłączenie zakazu ujawniania zastrzeżonych informacji. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 43.** Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 ustawy Prawo zamówień publicznych.

- 44.** Oferta musi zostać napisana w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą i czytelną techniką. Wszystkie dokumenty muszą być napisane w języku polskim a dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 45.** Zamawiający zaleca, aby każda strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami.

- 46.** Wszelkie poprawki lub zmiany w tekście oferty muszą być parafowane własnoręcznie przez osobę podpisującą ofertę.

Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. w konsorcjum). W takim przypadku ich oferta musi spełniać następujące wymagania:

- a) w odniesieniu do wymagań postawionych przez Zamawiającego, każdy z przedsiębiorców wchodzący w skład konsorcjum oddzielnie musi udokumentować, że nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-24 ustawy Prawo zamówień publicznych,
- b) oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców występujących wspólnie,
- c) wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika (lidera) do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia lub do reprezentowania ich w postępowaniu oraz zawarcia umowy o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego.

Uwaga: treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania

- d) wszelka korespondencja oraz rozliczenia dokonywane będą wyłącznie z pełnomocnikiem (liderem),

- e) wypełniając formularz ofertowy, jak również inne dokumenty powołujące się na "Wykonawcę"; w miejscu "np. nazwa i adres Wykonawcy" należy wpisać dane dotyczące konsorcjum, a nie pełnomocnika konsorcjum,
- f) jeżeli oferta wykonawców występujących wspólnie zostanie wybrana, zamawiający zażąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, umowy regulującej współpracę tych wykonawców określającą strony umowy, cel działania, okres ważności umowy, sposób ich współdziałania, zakres usług przewidzianych do wykonania przez każdego z nich, sposób odpowiedzialności (wymaga się solidarnej odpowiedzialności wykonawców).

MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

47. Ofertę należy złożyć w siedzibie Zamawiającego – w Sekretariacie Dyrektora Warszawskiej Opery Kameralnej, ul. Nowogrodzka 49, 00-695 Warszawa, w zamkniętej kopercie oznakowanej pieczęcią firmową Wykonawcy i opisanej **„Przetarg nieograniczony – Dostawa instrumentów muzycznych w ramach realizacji zadania pn. Zakup instrumentów muzycznych na potrzeby Warszawskiej Opery Kameralnej – Pakiet nr*.....” do dnia 2 grudnia 2016 r. do godz. 12:00.**
- *) – należy wpisać numer Pakietu, na wykonanie której składana jest oferta, np. wpisanie liczby „1” oznaczać będzie, że została złożona oferta, na wykonanie Pakietu nr 1, a wpisanie liczb „2, 3” oznaczać, że została złożona oferta, na wykonanie dwóch części zamówienia oznaczonych numerami 2 i 3.
48. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki, modyfikacje i uzupełnienia do złożonej oferty pod warunkiem, że Zamawiający otrzyma pisemne powiadomienie o wprowadzeniu zmian, poprawek, itp. przed terminem składania ofert.
49. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian musi być złożone wg takich samych zasad jak składana oferta tj. w odpowiednio oznakowanej kopercie z dopiskiem „ZMIANA”.
50. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez otwierania.
51. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać się z postępowania poprzez złożenie pisemnego powiadomienia (wg takich samych zasad jak wprowadzanie zmian i poprawek) z dopiskiem „WYCOFANIE”.
52. Koperty oznakowane w ten sposób będą otwierane w pierwszej kolejności po stwierdzeniu poprawności postępowania Wykonawcy oraz zgodności ze złożonymi ofertami.
53. Koperty oznakowane dopiskiem „ZMIANA” zostaną otwarte przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.
54. Publiczne otwarcie ofert nastąpi dnia 2 grudnia 2016 r. o godz. 13:00 w siedzibie Zamawiającego, ul. Nowogrodzka 49, 00-695 Warszawa.

OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY:

55. Ceną oferty jest wartość brutto (z VAT) całej części zamówienia wyrażona w PLN (złotyach polskich) zgodna z wartością podaną w załączonym do oferty Formularzem ofertowym.
56. Wszelkie rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w PLN.
57. Cena obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia oraz podatek VAT.
58. Wszystkie ceny i wartości muszą być zaokrąglone do dwóch miejsc po przecinku.
59. Każdy z Wykonawców może złożyć tylko jedną propozycję cenową. Ceny nie można zmienić po upływie terminu otwarcia ofert.

60. W przypadku zmiany stawki VAT na dostawy objęte zamówieniem, zmiana stawki w umowie następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę. Ceny/wartości netto pozostają bez zmian.
61. Błędy rachunkowe w obliczeniu ceny skutkują odrzuceniem oferty na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 6 ustawy.

OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJACY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT:

62. Zamawiający nie będzie oceniał ofert wykonawców wykluczonych oraz odrzuconych.
63. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami:
Cena oferty będzie oceniana według następującej formuły:
Kryterium ceny – punkty za kryterium będą obliczone według wzoru:

$$C \text{ (ocena oferty „X”)} = \frac{\text{Najniższa zaoferowana cena}}{\text{Cena oferty „X”}} \times 100 \text{ pkt} \times 95\%$$

Kryterium okresu gwarancji – punkty za kryterium będą obliczane według wzoru: (z zastrzeżeniem, że okresy gwarancji dłuższe niż 60 miesięcy otrzymają liczbę punktów obliczoną jak dla 60 miesięcy):

$$G \text{ (ocena oferty „X”)} = \frac{\text{Okres gwarancji oferty „X”}}{\text{Najdłuższy zaoferowany okres gwarancji}} \times 100 \text{ pkt} \times 5\%$$

64. Wybór oferty najkorzystniejszej będzie przebiegał w następujący sposób:
- a) Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie podanych kryteriów.
 - b) Każda oferta otrzyma ilość punktów wynikającą z sumowania ilości uzyskanych punktów ze wszystkich kryteriów oceny oferty. Oferta, która uzyska najwyższą ilość punktów po zsumowaniu łącznej ilości uzyskanych punktów ze wszystkich kryteriów oceny oferty, zostanie uznana za najkorzystniejszą.
 - c) Wszystkie ceny określone przez Wykonawcę zostaną ustalone na okres ważności umowy i nie będą podlegały zmianom.
 - d) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na cenę.
 - e) Jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert. Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie. Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
65. W trakcie oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty.

INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

66. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie – Prawo zamówień publicznych oraz w SIWZ i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium.

67. Zamawiający powiadomi na piśmie o wynikach postępowania wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia.
68. Wybranemu Wykonawcy Zamawiający określi miejsce i termin podpisania umowy.

WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY:

69. Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO:

70. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie zamówienia publicznego zgodnie z wzorem umowy załączonym do SIWZ.
71. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy w zakresie:
- a) zmiany obowiązujących przepisów dotyczących stawki podatku od towarów i usług (VAT), poprzez zmianę wartości wynagrodzenia brutto stosownie do nowej stawki podatku VAT,
 - b) zmiany postanowień Umowy stanowiącej następstwo zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa, które mają wpływ na realizację przedmiotu Umowy;
 - c) zmiany zakresu lub sposobu realizacji przedmiotu Umowy, w przypadku gdy jest to zmiana korzystna dla Zamawiającego lub wynika z przyczyn niezależnych od Zamawiającego i Wykonawcy (których nie można było wcześniej przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, a które mają wpływ na realizację przedmiotu Umowy);
 - d) zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy z uwagi na zmiany innych umów, których Stroną jest Zamawiający, a które wykazują związek z Umową lub mają wpływ na jej realizację;
 - e) zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy z uwagi na przyczyny niezależne od Zamawiającego i Wykonawcy, których nie można było wcześniej przewidzieć przy zachowaniu należytej staranności, a które mają wpływ na realizację przedmiot Umowy;
 - f) zmiany wynagrodzenia w przypadku zmniejszenia zakresu przedmiotu Umowy proporcjonalnie do zmniejszenia zakresu.
72. Zamawiający określa warunki zmiany umowy.
73. Zmiana umowy wymaga zawarcia aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA:

74. Wykonawcom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych, przysługują środki ochrony prawnej określone w Dziale VI „Środki ochrony prawnej” ustawy Prawo zamówień publicznych.
75. Odwołanie przysługuje wyłącznie od niezgodnej z przepisami ustawy czynności zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechania czynności, do której zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy.
76. Odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
- a) określenia warunków udziału w postępowaniu,

- b) wykluczenia odwołującego z postępowania o udzielenia zamówienia,
 - c) odrzucenia oferty odwołującego.
 - d) opisu przedmiotu zamówienia,
 - e) wyboru najkorzystniejszej oferty,
77. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
78. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej albo elektronicznej opatrzonej bezpiecznym podpisem elektronicznym weryfikowanym za pomocą ważnego kwalifikowanego certyfikatu na adres: Urząd Zamówień Publicznych, Departament Odwołań, ul. Postępu 17a, 02 676 Warszawa.
79. Odwołujący przesyła kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, iż zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przesłanie jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia za pomocą jednego ze sposobów określonych w art. 27 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych.
80. Odwołanie wnosi się w terminach przewidzianych w art.180 ustawy prawo zamówień publicznych.
81. W przypadku wniesienia odwołania po upływie terminu składania ofert bieg terminu związania ofertą ulega zawieszeniu do czasu ogłoszenia przez Izbę orzeczenia.

ZAŁĄCZNIKI:

- *Załącznik nr 1* – Opis przedmiotu zamówienia
- *Załącznik nr 2* – Formularz ofertowy (wzór).
- *Załącznik nr 3* – Formularz cenowy (wzór)
- *Załącznik nr 4* – Wstępne oświadczenie wykonawcy (wzór)
- *Załącznik nr 5* – Wykaz dostaw (wzór),
- *Załącznik nr 6* - Projekt umowy.

Z A T W I E R D Z I Ł:
p.o. Dyrektora Warszawskiej
Opery Kameralnej
Alicja Węgorzewska-Whiskerd

Warszawa, 2016-11-25