

## **Projekt umowy**

Umowa Nr.....

Zawarta w dniu.....2016r. w Warszawie, w trybie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych  
pomiędzy:

**Warszawską Operą Kameralną**, 00-695 Warszawa, ul. Nowogrodzka 49, zarejestrowaną w Rejestrze Instytucji Kultury prowadzonym przez Samorząd Województwa Mazowieckiego pod numerem RIK/6/99, NIP: 525-000-96-77, REGON: 000278741

zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Pana Jerzego Lacha – Dyrektora,

Panią Joannę Michalak – Główną Księgową,

a

.....  
.....  
zwaną/ym dalej “Wykonawcą”, reprezentowaną/ym przez :

.....  
.....

o następującej treści:

Umowa dotyczy realizacji zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na dostawy sprzętu oświetleniowego w ramach realizacji zadania pn. Dostosowanie nowej siedziby do prowadzenia działalności artystycznej Opera Off. w rezultacie wyboru oferty Wykonawcy w dniu.....

### **§ 1**

#### **Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa sprzętu oświetleniowego zgodnie z Opisem przedmiotu zamówienia, ofertą Wykonawcy oraz po cenach określonych w Formularzu cenowym stanowiącymi załącznik do niniejszej umowy w związku z realizacją Zamówienia publicznego przez Wykonawcę .
2. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy przedmiotu umowy na warunkach określonych w przetargu, ofercie oraz niniejszej umowie.

### **§ 2**

#### **Zobowiązania i oświadczenia Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że zakres dostaw przedmiotu umowy nie budzi jego wątpliwości oraz wyklucza możliwość powoływania się na niezrozumienie zakresu oraz treści przedmiotu umowy.
2. Jednocześnie Wykonawca oświadcza, że usługi objęte przedmiotem Umowy wykonywać będzie z należytą starannością , określoną w art. 355 § 2 Kodeksu Cywilnego uwzględniając profesjonalny charakter prowadzonej przez siebie działalności.
3. Wykonawca potwierdza również, że zapoznał się z e Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ ) przygotowaną i dostarczoną przez Zamawiającego w ramach zamówienia publicznego.
4. Wykonawca niniejszym oświadcza, że posiada niezbędną wiedzę, doświadczenie zawodowe, kwalifikacje i dysponuje zasobami, technicznymi, osobowymi i materiałowymi oraz posiada zdolność finansową niezbędną do prawidłowej i terminowej realizacji przedmiotu umowy.
5. Wykonawca oświadcza że przedmiot zamówienia wykona zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa krajowego w zakresie p. poz. i BHP.

6. Przy wykonaniu umowy Wykonawca ponosi odpowiedzialność za kompetentne, rzetelne i terminowe wykonywanie przedmiotu umowy.
7. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie szkody wyrządzone w mieniu Zamawiającego lub w mieniu powierzonym Zamawiającemu nie będącym jego własnością, powstałe podczas realizacji przedmiotu zamówienia z winy Wykonawcy lub osób za działania których ponosi odpowiedzialność jak za działania własne.
8. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Wykonawcy warunków do sprawnej i zgodnej z zasadami wynikającymi z niniejszej umowy realizacji przedmiotu umowy.

### **§ 3**

#### **Termin realizacji**

Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu zamówienia do .....

### **§ 4**

#### **Odbiór przedmiotu umowy**

1. Wykonanie przedmiotu umowy, zostanie stwierdzone protokołem odbioru, odpowiednio częściowym lub końcowym podpisanym przez strony bez zastrzeżeń według wzoru określonego w załączniku do niniejszej umowy.
2. Protokół odbioru będzie podpisany przez obydwie strony w ciągu 1 dnia roboczego od dostawy przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do umożliwienia Zamawiającemu lub przedstawicielom Województwa Mazowieckiego (kontrolerom i wizytatorom) będącym Organizatorem dla podmiotu Zamawiającego do przeprowadzenia kontroli lub wizytacji w zakresie stopnia zaawansowania przedmiotu umowy, na każdym etapie jego realizacji.

### **§ 5**

#### **Wartość zamówienia**

1. Za wykonanie przedmiotu zamówienia Zamawiający zobowiązany jest zapłacić Wykonawcy wynagrodzenie brutto (z podatkiem VAT) w kwocie .....zł (słownie:.....)
2. Cena obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
3. Podane w Załączniki nr 1 ceny netto będą stałe przez cały okres obowiązywania umowy i nie ulegną zmianie
4. W przypadku zmiany stawki podatku VAT na dostawy objęte przedmiotem zamówienia,, zmiana stawki w umowie następuje z dniem wejścia w życie aktu prawnego zmieniającego stawkę. Ceny/wartości netto pozostają bez zmian. Zmienia się stosownie do tego cena brutto, cena netto pozostaje bez zmian. W takim przypadku istnieje konieczność sporządzenia aneksu.
5. Termin płatności za faktury strony ustalają na 30 dni od dnia jej złożenia u Zamawiającego, po wykonaniu przedmiotu zamówienia. Podstawą do przyjęcia faktury do realizacji jest protokół potwierdzający wykonanie zamówienia bez zastrzeżeń Zamawiającego, według wzoru określonego w załączniku nr 2 do umowy.
6. Wykonawca nie może przenieść swoich wierzytelności, wynikających z realizacji niniejszej umowy na rzecz innych podmiotów lub osób trzecich.

### **§ 6**

#### **Odstąpienie od Umowy**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo jednostronnego odstąpienia od niniejszej umowy w przypadku niedotrzymania przez Wykonawcę ustalonego terminu wykonania zamówienia wraz ze skutkami prawnymi wynikającymi z § 8 niniejszej Umowy.

## § 7

### Kary umowne

1. W razie niewykonania lub nienależytego wykonania któregokolwiek z zobowiązań wynikających z Umowy w terminie przewidzianym dla tej czynności w Umowie lub wyznaczonym przez Zamawiającego na podstawie Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 0,2% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia, z zastrzeżeniem następujących naruszeń:
  - 1) za niewykonanie lub nienależyte wykonanie Robót budowlanych w terminie określonym w § 3 ust. 3 – w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień opóźnienia;
  - 2) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy;
  - 3) za nie usunięcie lub nienależyte usunięcie Wad lub nie wykonanie lub nienależyte wykonanie zaległych Robót budowlanych, określonych w Protokole odbioru końcowego lub w okresie rękojmi za wady lub gwarancji jakości, w terminie określonym przez Zamawiającego – w wysokości 5000 zł za każdy dzień opóźnienia;
  - 4) za spowodowanie przez Wykonawcę przerwy w wykonaniu Robót budowlanych bez uzasadnionego powodu – w wysokości 0,1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy dzień przerwy w wykonaniu Robót budowlanych;
  - 5) za rażące naruszenie podstawowych obowiązków Wykonawcy, wynikających z Umowy lub obowiązujących przepisów prawa, w szczególności naruszenia zasad ochrony przeciwpożarowej, przepisów i zasad bezpieczeństwa, higieny pracy i ochrony zdrowia oraz utrzymania porządku na Terenie budowy – 10.000 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych) za każde naruszenie stwierdzone wpisem do dziennika budowy.
2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu następujące kary umowne:
  - 1) w razie braku zapłaty przez Wykonawcę lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcom lub Dalszym podwykonawcom – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy za każde naruszenie;
  - 2) nieprzedłożenia do zaakceptowania projektu Umowy o podwykonawstwo lub projektu jej zmiany – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy za każde naruszenie;
  - 3) nieprzedłożenia poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii Umowy o podwykonawstwo lub jej zmiany – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy za każde naruszenie;
  - 4) braku zmiany Umowy o podwykonawstwo w zakresie terminu zapłaty – w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy za każde naruszenie.
3. Zapłata każdej kary umownej nie pozbawia Zamawiającego uprawnienia do dochodzenia roszczeń przewyższających wysokość kary umownej, na zasadach ogólnych.
4. Zapłata kary umownej przez Wykonawcę nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia Robót budowlanych lub innych zobowiązań wynikających z Umowy.

## **§ 8**

### **Gwarancja, rękojmia**

1. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego z tytułu rękojmi za wady fizyczne wykonanego przedmiotu umowy w tym dostarczonego Sprzętu – według zasad określonych w przepisach art. 556 § 1 i następnych Kodeksu cywilnego.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny wobec Zamawiającego za wady prawne przedmiotu umowy podlegającego dostarczeniu w ramach niniejszej umowy. Odpowiedzialność ta obejmuje ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem urządzeń do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Wykonawca zobowiązuje się zwolnić Zamawiającego od ewentualnych roszczeń osób trzecich wynikających z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostających w związku z wprowadzeniem urządzeń do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Wykonawca udziela Zamawiającemu Gwarancji należytego wykonania przedmiotu Umowy na .....miesiące liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przez Zamawiającego.
5. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązany jest – według swojego wyboru – usunąć wadę na miejscu, do którego dostarczony był zareklamowany Sprzęt lub wymienić Sprzęt na wolny od wad. W tym drugim wypadku Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt odebrać wadliwy przedmiot i dostarczyć wolny od wad do miejsca wskazanego przez Zamawiającego oraz dokonać jego ponownego montażu w przypadku zaistnienia takiej konieczności.
6. Zgłoszenia reklamacyjne mogą być składane przez email (na adres \_\_\_\_\_) lub fax (na numer \_\_\_\_\_) – w miarę możliwości wraz z podaniem opisu problemu. Zmiana danych zgłoszeniowych wymaga – pod rygorem nieskuteczności - zawiadomienia listem poleconym.
7. Wykonawca ma obowiązek potwierdzenia zgłoszenia na taki adres, z którego je przesłano wraz z podaniem orientacyjnej daty usunięcia wady.
8. Obowiązki gwarancyjne powinny być wykonane w terminie nie przekraczającym 21 dni od daty zgłoszenia. Po bezskutecznym upływie tego terminu można odmówić przyjęcia naprawy (wymiany) i powierzyć usunięcie wady lub wymianę wadliwego sprzętu innej osobie na koszt i ryzyko Wykonawcy.
9. Uprawnienia z gwarancji przechodzą na posiadacza sprzętu bez konieczności potwierdzenia tego w osobnym dokumencie.
10. Z uprawnień z tytułu rękojmi oraz gwarancji Zamawiający może korzystać niezależnie, jednak Zamawiający powinien powiadomić Wykonawcę, czy korzysta z uprawnień z rękojmi, czy z gwarancji.
11. Każdorazowo po spełnieniu obowiązków wynikających z rękojmi lub gwarancji, wykonanych w wyniku zgłoszenia reklamacyjnego, Wykonawca ma obowiązek przesłać przez email lub fax Zamawiającemu potwierdzenie zawierające opis wady i sposób jej usunięcia.

## **§ 9**

### **Informacje Poufne**

1. Wszelkie informacje w ustnej, pisemnej, elektronicznej lub innej postaci, które Strony wzajemnie sobie udostępnią w związku z realizacją Zamówienia publicznego, jak i w celu wykonania przedmiotu niniejszej Umowy, będą traktowane jako poufne i mogą zostać wykorzystane wyłącznie do wykonania zobowiązań objętych niniejszą Umową.
2. Żadna ze Stron, bez wcześniejszej pisemnej zgody drugiej Strony, nie ujawni treści Informacji Poufnych uzyskanych w związku z wykonaniem niniejszej Umowy, żadnej osobie trzeciej, poza pracownikami i współpracownikami Stron zaangażowanymi bezpośrednio przy wykonywaniu Umowy. W razie wątpliwości, czy określona informacja stanowi tajemnicę, Strona zainteresowana,

przed podjęciem jakichkolwiek działań, winna zwrócić się do drug/iej Strony o udzielenie stosownej interpretacji.

3. Strony niezwłocznie powiadomią się nawzajem o wszelkich naruszeniach poufności odnoszących się do niniejszej Umowy lub do innych informacji stanowiących własność Stron, oraz udzielią sobie pomocy w ramach postępowania w takiej sprawie, prowadzonego przez jedną ze Stron.
4. Strony zobowiązują się do utrzymywania w ścisłej tajemnicy poufnych informacji dotyczących drugiej Strony, zarówno w trakcie realizacji Zamówienia publicznego jak i w okresie 3 (trzech) lat po zakończeniu jego realizacji, chyba że uzyskają każdorazowo uprzednią zgodę drugiej Strony na piśmie. Dla potrzeb niniejszej Umowy za poufną informację uważa się wszelkie informacje i dane techniczne, technologiczne, organizacyjne i finansowe uzyskane od drugiej Strony, jakąkolwiek drogą i w jakiegokolwiek formie, również przed zawarciem niniejszej Umowy.
5. Obowiązek zachowania poufności, o którym mowa powyżej, nie dotyczy informacji, które:
  - a) znajdowały się w posiadaniu Strony otrzymującej przed otrzymaniem od Strony ujawniającej;
  - b) są powszechnie znane lub łatwo sprawdzalne z wykorzystaniem ogólnie dostępnych środków;
  - c) zostały zgodnie z prawem otrzymane przez Stronę otrzymującą od osoby trzeciej bez zobowiązania do zachowania poufności;
  - d) zostały niezależnie opracowane przez Stronę otrzymującą.
  - e) ujawnienia ich zażądał organ państwowy do tego uprawniony z mocy obowiązujących norm prawnych.
6. Każda ze Stron zobowiązuje się nie ujawniać bez zgody drugiej Strony ofert, dokumentacji i innych informacji przekazanych w ramach wykonywania Zamówienia publicznego. Każda ze Stron zobowiązuje się przedsięwziąć odpowiednie kroki w celu dochowania powyższego zobowiązania przez swych pracowników i współpracowników.
7. Każda ze Stron zobowiązana jest do nie wykorzystywania Informacji Poufnych w sposób, który może spowodować powstanie jakiegokolwiek szkody dla drugiej Strony, bądź jej wizerunku, w szczególności Strony nie mogą ujawniać Informacji Poufnych osobom trzecim.
8. Dodatkowo Wykonawca będzie zobowiązany do zachowania w poufności w zakresie wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, w których posiadanie wszedł w związku z zawarciem i wykonaniem niniejszej Umowy oraz realizacją Zamówienia publicznego.

## **§ 10**

### **Zabezpieczenie należytego wykonania umowy**

1. Tytułem należytego wykonania Umowy Wykonawca wnosi zabezpieczenie w wysokości 5 % wartości oferty brutto co stanowi kwotę: ..... 0,00 zł, (słownie: ..... zł) w formie .....
2. W przypadku złożenia zabezpieczenia w formie innej niż w pieniądzu, zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ, termin wygaśnięcia zabezpieczenia wynikającego z dokumentu musi zabezpieczać ciągłość wykonania przedmiotu Umowy również w przypadku zmiany terminu realizacji umowy, a warunki realizacji dokumentu nie mogą w żaden sposób ograniczać możliwości realizacji zabezpieczenia przez Zamawiającego na zasadach jak dla zabezpieczenia złożonego w pieniądzu.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, o którym mowa w ust.1, dotyczy roszczeń Zamawiającego względem Wykonawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego Wykonania umowy. Z udzielonego zabezpieczenia Zamawiający może zaspokoić swoje roszczenia powstałe z winy Wykonawcy także w przypadku odstąpienia lub rozwiązania Umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
4. Zamawiający zwraca 70 % zabezpieczenia w terminie 30 dni od dnia wykonania przedmiotu zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane poprzez podpisanie protokołu odbioru bez zastrzeżeń.
5. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia i jest zwracana nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.
6. W przypadku nienależytego wykonania zamówienia lub nieusunięcia wad przedmiotu zamówienia, zabezpieczenie wraz z powstałymi odsetkami staje się własnością

Zamawiającego, do wysokości roszczeń Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.

7. W sytuacji gdy wystąpi konieczność przedłużenia terminu realizacji zamówienia w stosunku do terminu przedstawionego w ofercie, Wykonawca przed podpisaniem aneksu lub najpóźniej w dniu jego podpisywania, zobowiązany jest do przedłużenia terminu ważności wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, albo jeśli nie jest to możliwe, do wniesienia nowego zabezpieczenia na okres wynikający z Aneksu do Umowy.
8. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 1 ustawy –Prawo zamówień publicznych. Za zgodą Zamawiającego Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 148 ust. 2 tej ustawy. Zmiana formy zabezpieczenia musi być dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmiany jego wysokości.
9. W przypadku nie wniesienia przez Wykonawcę ustalonego zabezpieczenia Umowy w terminie 7 dni od daty jej podpisania, niniejsza Umowa traci moc. Skutki prawne z tym związane obciążają w całości Wykonawcę.

## **§ 11**

### **Zawiadomienia, osoby do kontaktu**

1. O ile w Umowie nie wskazano inaczej, wszelkie zawiadomienia, uzgodnienia i ustalenia pomiędzy Stronami w związku z Umową wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności i są doręczane drugiej Stronie osobiście za potwierdzeniem odbioru albo listem poleconym lub kurierem na następujące adresy:
  - 1) dla Zamawiającego:  
  
Warszawska Opera Kameralna  
00-695 Warszawa, ul. Nowogrodzka 49  
na ręce: Robert Zielomski
  - 2) dla Wykonawcy:  
  
.....
2. Jeżeli Umowa dopuszcza dokonywanie zawiadomień, uzgodnień lub ustaleń za pomocą poczty elektronicznej lub faxem, Strony będą doręczać w/w pocztę elektroniczną lub fax, za potwierdzeniem odbioru, na następujące adresy i numery faxu:
  - 1) dla Zamawiającego – Robert Zielomski  
  
robert.zielomski@operakameralna.pl  
nr faxu: +48 22 628 30 96
  - 2) dla Wykonawcy:  
  
.....
3. Strony są zobowiązane niezwłocznie potwierdzać odbiór poczty elektronicznej i faxu.
4. W razie zmiany danych zawartych w ust. 1 i 2 powyżej, Strona, której zmiana dotyczy, niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę o zmianie danych w formie pisemnej pod rygorem nieważności; w przeciwnym razie doręczenia dokonane zgodnie z danymi zawartymi w ust. 1 i 2 powyżej zostaną uznane za skuteczne.

## **§ 12**

### **Zmiany Umowy**

Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności i mogą być dokonane w granicach określonych zapisem art. 144 ust. 1 Ustawy Pzp i w wypadkach określonych w SIWZ.

### § 13

#### Postanowienia końcowe

1. Wykonawca nie może bez uprzedniej zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności przenieść na osobę trzecią wierzytelności wynikających z Umowy. W razie niewywiązania się z niniejszego zobowiązania, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości wartości wierzytelności będącej przedmiotem przeniesienia, niezależnie od prawnej skuteczności czynności przeniesienia wierzytelności.
2. Wykonawca zobowiązuje się do niedokonywania przekazu świadczenia Zamawiającego (w rozumieniu art. 9211-9215 Kc), w całości lub w części, należnego na podstawie Umowy. W razie niewywiązania się z niniejszego zobowiązania, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości wartości przekazanego świadczenia.
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezawierania umowy poręczenia przez osoby trzecie za długi Zamawiającego należne na podstawie Umowy (w rozumieniu art. 876-887 Kc). W razie niewywiązania się z niniejszego zobowiązania, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości wartości świadczenia, które poręczyciel spełnił wobec Wykonawcy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do nieudzielania jakiegokolwiek pełnomocnictwa ani upoważnienia do dochodzenia wierzytelności wynikających lub związanych z realizacją Umowy, na drodze sądowej lub pozasądowej, za wyjątkiem pełnomocnictwa dla radcy prawnego lub adwokata. W razie niewywiązania się z niniejszego zobowiązania, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości wartości wierzytelności, do dochodzenia której Wykonawca udzielił pełnomocnictwa lub upoważnienia.
5. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie znajdują przepisy powszechnie obowiązującego prawa.
6. Wszelkie spory wynikające z Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
7. Wszelkie załączniki do Umowy stanowią jej integralną część.
8. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

**Wykonawca**

.....

**Zamawiający**

.....

Wykaz załączników:

Załącznik nr 1 - Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia z dnia 11 kwietnia 2016 r. wraz z załącznikami

Załącznik nr 2 - Oferta Wykonawcy z dnia .....

Załącznik nr 3 – Protokół dostawy, montażu, pierwszego uruchomienia, szkolenia personelu i odbioru końcowego

.....  
 (pieczęć nagłówkowa Zamawiającego)

**PROTOKÓŁ DOSTAWY, MONTAŻU, PIERWSZEGO URUCHOMIENIA, SZKOLENIA  
 PERSONELU I ODBIORU KOŃCOWEGO**

DOTYCZY UMOWY .....z dnia .....r.

**CZEŚĆ A – DOSTAWA**

W dniu dzisiejszym dostarczono do .....n/w wyroby z niezbędnym oprzyrządowaniem:

Pozycja załącznika do umowy	Nazwa wyrobu zgodnie z załącznikiem do umowy	Dostarczona ilość	Wartość brutto [zł]

Warszawa, dnia .....r.

.....  
 (podpis osoby upoważnionej przez Zamawiającego)

**CZEŚĆ B – MONTAŻ I PIERWSZE URUCHOMIENIE**

Opisane w części A wyroby **wymagały/nie wymagały\*** montażu. Stwierdzam, że dokonano prawidłowego montażu wyrobów wymienionych w części A protokołu zgodnie z poniższym postanowieniem:

Miejsce montażu	Ilość zamontowanych urządzeń

Opisane w części A wyroby **wymagały/nie wymagały\*** dokonania pierwszego uruchomienia. Stwierdzam, że wszystkie w/w urządzenia zostały uruchomione i działają bez zarzutu. Dostarczono wszelką niezbędną dla w/w wyrobów dokumentację, w tym DTR karty gwarancyjne, w wymaganej ilości egzemplarzy.

Warszawa, dnia .....r.

.....  
 (podpis osoby upoważnionej przez Zamawiającego)

**CZEŚĆ C – SZKOLENIE PERSONELU**

Wykonawca dokonał szkolenia personelu w zakresie działania i obsługi wyrobu opisanego w części A.

Nazwa wyrobu	Ilość przeszkolonych osób	Potwierdzenie dokonania szkolenia

**CZEŚĆ D – ODBIÓR KOŃCOWY**

Stwierdzono **terminowe/nieterminowe\*** wywiązanie się Wykonawcy z postanowień zawartej z nim umowy w zakresie dostawy wyrobów opisanych w części A.

Opóźnienie Wykonawcy podlegające naliczeniu kar umownych wynosi.....dni.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

\* - niepotrzebne skreślić